

**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE		
Asesoría en trámites, servicios y canalización al área correspondiente, para pronta respuesta a la solicitud presentada.		SERVICIO	X	
DESCRIPCIÓN				
Consiste en promocionar asesoría verbal, de los procedimientos que son necesarios para que las diferentes dependencias que proporcionan los servicios que otorga el ayuntamiento, y den pronta respuesta a solicitudes presentadas por los ciudadanos.				
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	AYADGPC/001			
FUNDAMENTO JURIDICO	Artículo 27 del bando municipal de Ayapango 2025			
DOCUMENTO A OBTENER	Ninguno, es una asesoría para hacer los tramites más rápidos y precisos.		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	Permanente
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
	NO	SI	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando los ciudadanos de la comunidad requieran solicitar una requisición o una petición, puedan ser atendidas de manera eficaz y con prontitud.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO- ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
1. Presentarse de manera física	SI	NO APLICA	NO APLICA	
2. Identificación oficial vigente (INE, Pasaporte, Cedula)	SI			
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS				
1. Presentarse de manera física	SI	NO APLICA	NO APLICA	
2. Identificación oficial vigente (INE, Pasaporte, Cedula)	SI			
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
1. Presentar solicitud por escrito en primera persona	SI	1	NO APLICA	
2. Oficio con papelería oficial de la Institución Publica	SI	1		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Acudir al ayuntamiento, visitar la dirección de gobierno y atención ciudadana y posteriormente solicitar la atención.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Depende de la solicitud que el ciudadano vaya a realizar dentro del ayuntamiento.			
COSTO	No aplica	FUNDAMENTO JURIDICO	No aplica	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	No aplica			
OTRAS ALTERNATIVAS	No aplica			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN	No aplica			

CRITERIOS DE RESOLUCION DE TRAMITE		No aplica	
APLICACION DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA.		No aplica	
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Ayuntamiento de Ayapango		Dirección de Gobierno y Participación Ciudadana	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Lic. María Berta Griselda Rodríguez López	
DOMICILIO			
CALLE	Plaza de la constitución	NO INT. Y EXT.	s/n
COLONIA	Centro, Ayapango	MUNICIPIO	Ayapango
C.P.	56760	HORARIO Y DIAS DE ATENCION: Lunes a viernes de 9:00 a 17:00hrs. Y Sábado de 9:00 a 13:00hrs	
LADA	TELEFONOS	EXT.	CORREO ELECTRONICO
01 597	98 24 12 8	N/A	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
ORIGEN	No aplica		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	No aplica		
DOMICILIO			
CALLE	No aplica		NO INT. Y EXT. No aplica
COLONIA	No aplica		MUNICIPIO No aplica
C.P.	No aplica		
LADA	TELEFONOS	EXT.	CORREO ELECTRONICO
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Dónde puedo acudir para que me asesoren en la solicitud de trámites y servicios?		
RESPUESTA:	En las oficinas de la dirección de gobierno y participación ciudadana.		
PREGUNTA FRECUENTE	¿En qué teléfono se puede pedir información de los servicios que presta el ayuntamiento?		
RESPUESTA:	En el teléfono 01 597 98 241 28		
PREGUNTA FRECUENTE	¿Dónde se puede ingresar por escrito mi solicitud de servicios o trámites?		
RESPUESTA:	Acudir a las oficinas de la dirección de gobierno y participación ciudadana. Donde se les canalizara a las instancias correspondientes.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
Si este servicio o tramite tiene algún otro tramite o servicios que por sus características particulares tenga relación con otro, deberá de mencionarse en este apartado.			

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		09 / marzo / 2026
Lic. María Berta Griselda Rodríguez López Dirección de Gobierno y Participación Ciudadana	Lic. María Berta Griselda Rodríguez López Dirección de Gobierno y Participación Ciudadana	

